

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Catarina Morente Díaz de Ruíz</u>	CUI:	<u>2608 81112 1504</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-551-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>652-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>49574736</u>
Número de Factura:	<u>2239842692</u>	Serie:	<u>46150A14</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Agosto de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2023 al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- b) Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- c) Asesoré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- d) Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- e) Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- f) Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- g) Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- h) Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- i) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.

- j) Asesoré en la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Asesoré en brindar atención y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- l) Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Asesoré en la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

Catarina Morente Díaz de Ruíz ✓
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen ✓
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
 Encargado del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural y
 Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras ✓
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Catarina Morente Díaz de Ruiz</u>	CUJ:	<u>2608 81112 1504</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-551-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>652-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>49574736</u>
Número de Factura:	<u>2239842692</u>	Serie:	<u>46150A14</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>16/06/2023 al 31/08/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2023 al 31/08/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para el Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- Asesoré en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- Asesoré en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
- Asesoré en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
- Asesoré en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
- Asesoré en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
- Asesoré en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- Asesoré en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.

- j) Asesoré en la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Asesoré en brindar atención y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- l) Asesoré eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato.
- m) Asesoré en la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

Catarina Morente Díaz de Ruiz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2023 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Catarina Morente Díaz de Ruíz</u>	CUI:	<u>2608 81112 1504</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-551-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>652-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales ✓</u>	Nit del Contratista:	<u>49574736</u>
Número de Factura:	<u>2239842692</u>	Serie:	<u>46150A14</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q7,000.00 ✓</u>	Período del Informe:	<u>16/06/2023 al 31/08/2023 ✓</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q17,500.00 ✓</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/06/2023 al 31/08/2023 ✓</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana ✓</u>		

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos: ✓

- Se logró revisar y actualizar 3 planes de trabajo y sus cronogramas del ejercicio fiscal 2023 de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III conformada por los municipios de Chiquimula, Puerto Barrios y Rio Dulce, garantizando la inclusión de acciones donde se le brindó la atención y beneficio a Cuatro Pueblos de Guatemala, orientadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se logró 4 procesos de inducción y capacitación al personal de nuevo ingreso sobre los procesos administrativos y operativos para el funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural de los municipios de Chiquimula, Puerto Barrios y Rio Dulce de los departamentos de Chiquimula e Izabal, donde se abordaron los temas de: Registro de listados, llenado de RUJUN, memoria de labores, calendarización mensual, diagnóstico cultural, planes de actividades, informes de honorarios y toma de fotografías de las actividades realizadas con pertinencia cultural, de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III.
- Se logró desarrollar estrategias para mejorar el trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural, con 2 talleres de formación sobre el trabajo en equipo y la implementación de los ejes de trabajo tema que contribuye a la formación al personal técnico y operativa para mejorar sus intervenciones a nivel de casas y municipio, los talleres están orientados a las mejoras para el funcionamiento de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III.
- Se logró la recepción y consolidación de 18 Calendarizaciones de actividades, 48 informes mensuales, 70 Registro único de usuarios -RUJUN- 70 Memorias de labores, reflejando un total de 2,166 beneficiarios de los municipios de: Sanarate, El Jicaró, Zacapa, Chiquimula, Jocotán, Camotán, San José la Arada, Puerto Barrios y Rio Dulce, correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III.
- Se logró realizar análisis y capacitación a 24 personas del personal técnico y operativo de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III en la implementación y cumplimiento de los ejes de trabajo del proyecto siendo los siguientes: 1. Desarrollo Cultural y Artístico, 2. Patrimonio Cultural y Natural, 3. Investigación y Desarrollo, 4. Literatura y Oralidad, 5. Idioma y 6. Desarrollo económico, asegurando que las intervenciones municipales e institucionales hayan sido acorde a los ejes de trabajo de la Región III.
- Se logró realizar monitoreo de las acciones programadas, visitando a 3 Casas de Desarrollo Cultural (Sanarate, Zacapa y Chiquimula) y 1 visita del Departamento de Chiquimula concentrando las 4 casas de Desarrollo de la Región III, donde se logró observar, conversar y recomendar al equipo de trabajo las mejoras en el orden y la identificación de las áreas de Promoción y Divulgación de las expresiones culturales como también mantener el buen funcionamiento de las Casas de Desarrollo Cultural. También se ha logrado monitorear de forma virtual y telefónica que ha contribuido fortalecer las debilidades encontradas y aprovechamiento de las fortalezas del trabajo en equipo del personal técnico de la Región III.
- Se logró orientar al personal de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III, sobre 1 base de datos de actores culturales de la localidad y la identificación, entrevista y sistematización de 5 hacedores y portadores culturales de la región y posteriormente el ingreso al sistema de información Cultural -SIC- del Ministerio de Cultura y Deportes de los departamentos de Izabal, Progreso, Zacapa y Chiquimula.
- Se logró la elaboración de 1 plan de trabajo Regional: Cosmovisión y Espiritualidad Maya desde una Perspectiva Integral, para conocer y practicar la cosmovisión desde los espacios de trabajo que realizan el personal de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III.
- Se logró la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestral correspondiente a los meses de junio, julio y agosto del presente año, del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural Guatemalteco de la Región III, presentando gráficas que reflejaron 2,312 beneficiarios, alcanzando 75 actividades con pertinencia cultural de la localidad.

- j) Se logró la coordinación y articulación interinstitucional con la Municipalidad El Jicaro, Sanarate, Chiquimula, Zacapa y Puerto Barrios y autoridades Departamentales, para el establecimiento de coordinación y alianzas para las actividades de Guatepaz edición 2023 y actividades que realizaron las Casas de Desarrollo Cultural en promoción y divulgación de las expresiones culturales de la Región III.
- k) Se logró brindar seguimiento a los representantes del Ministerio de Cultura y Deportes en el Consejo de Desarrollo Urbano y Rural -COMUDE- y Consejo Departamental de Desarrollo -CODEDE- atendiendo las actividades prioritarias para establecimiento de alianzas de intervención cultural para las Casas de Desarrollo Cultural, de la Región III.
- l) Se logró brindar el acompañamiento técnico a la Región III, de acuerdo a sus planificaciones, para el seguimiento y apoyo en las actividades designadas según sus calendarizaciones mensuales.
- m) Se logró la coordinación y la articulación con las diferentes dependencias del estado como Gobernación Departamental, Centros Educativos y Comisión Municipal de Cultura y jefes institucionales logrando la gestión de facilitar equipo de sonido, insumos y mobiliario para el desarrollo de las actividades ejecutadas por las Casas de Desarrollo Cultural de la Región III.

Catarina Morente Díaz de Ruiz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen
Encargado del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

